

СОГЛАСОВАНО

С Управляющим советом

Протокол № 3

От «05» 12 2014 год.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР -д/с 65«Улыбка»

С.В. Тетерина

Приказ № _____ от «16» 12 2014 год

Принято

На педагогическом совете

Протокол № 2

От «03» 12 2014 год

**Положение
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
центра развития ребёнка - детского сада №65 «Улыбка» г.
Ставрополя**

СОГЛАСОВАНО
С Управляющим советом
Протокол № _____
От «__» _____ 20__ год.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ЦРР -д/с 65«Улыбка»
_____ С.В. Тетерина
Приказ № _____ от «__» _____ 20__ год

Принято
На педагогическом совете
Протокол № _____
От «__» _____ 20__ год

**Положение
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
центра развития ребёнка - детского сада №65 «Улыбка» г.
Ставрополя**

I. Общее положение.

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», СанПиНом 2.4.1.3043 – 13 и Уставом Учреждения. Настоящее положение регламентирует работу дошкольного логопедического пункта при МБДОУ.

1.1. Логопедический пункт при МБДОУ ЦРР - д/с №65 «Улыбка» г. Ставрополя организуется для оказания практической помощи детям дошкольного возраста (5-7 лет) с фонетическим недоразвитием речи.

1.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
- предупреждение нарушений устной и письменной речи;
- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде;
- возможность интегрировать воспитание и обучение в группе общеразвивающей направленности с получением специализированной помощи в развитии речи.

1.3. Логопедический пункт при МБДОУ открыт на основании приказа № 116-ОД от 16.05.2000г. департамента социальной политики города Ставрополя.

1.4. Зачисление в логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи дошкольников, которое проводится с 1 по 15 сентября, с 1 февраля по 15 февраля (промежуточная диагностика) и с 15 мая по 30 мая текущего учебного года.

1.5. Для уточнения диагноза дошкольники с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в соответствующие лечебно-профилактические учреждения, поликлинику для обследования врачами-специалистами (невропатологом, детским психиатром, отоларингологом, офтальмологом и др.).

1.6. Зачисление обследованных воспитанников МБДОУ, имеющих нарушения в развитии устной речи (фонетическое недоразвитие речи), и рекомендованных к зачислению на логопедический пункт (а также поставленных в очередь на зачисление) осуществляется на основании:

- результатов обследования учителя – логопеда;
- заключения психолого-медико-педагогического консилиума учреждения;
- приказа заведующего МБДОУ;
- заявления родителей (законных представителей) на зачисление в логопедический пункт.

1.7. В первую очередь на логопедический пункт МБДОУ зачисляются воспитанники 6-7 лет для полной подготовки к обучению в школе.

1.8. Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются

индивидуальные коррекционные занятия по преодолению ФНР, согласно разработанным индивидуальным маршрутам развития каждого ребёнка.

1.9. Занятия с детьми на логопедическом пункте проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, но по согласованию с администрацией МБДОУ.

1.10. Индивидуальные коррекционные занятия с каждым воспитанником проводятся не менее 2 раз в неделю 15-20 минут.

1.11. Прием детей производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

1.12. Занятия на логопедическом пункте МБДОУ осуществляются на русском языке.

1.13. Срок коррекционной работы при ФНР на логопедическом пункте МБДОУ - от 3 месяцев до 1 года.

1.14. Предельная наполняемость логопедического пункта МБДОУ не более 25 человек.

1.15. Основанием для отчисления является поставленный изолированный звук в слогах, словах, предложениях.

П. Организация деятельности логопедического пункта при МБДОУ.

2.1. На логопедическом пункте при МБДОУ предусматривается четкая организация коррекционного процесса. Она обеспечивается:

- своевременным обследованием детей;
- планированием и осуществлением коррекционной работы по преодолению фонетического недоразвития речи.
- оснащением логопедического пункта необходимым оборудованием и наглядными пособиями;
- совместной работой логопеда с воспитателями и родителями воспитанников.

2.2. В логопедический пункт зачисляются воспитанники МБДОУ, имеющие диагноз фонетическое недоразвитие речи. **Не подлежат приёму дети с диагнозами:** общее недоразвитие речи, заикание, задержка психического развития, фонетико – фонематическое недоразвитие, так как коррекция этих нарушений требует комплексного подхода и может быть осуществлена только в условиях группы компенсирующей направленности.

2.3. Если воспитанник в возрасте от 5-7 лет имеет сложные нарушения речи, учитель-логопед рекомендует родителям (законным представителям воспитанников) прохождение комплексного обследования специалистами ПМПК с целью решения вопроса по переводу в дошкольное учреждение с наличием групп компенсирующей направленности для достижения максимального эффекта по коррекции нарушений. В случае отказа родителей (законных представителей) воспитанника от перевода, учитель-логопед не несет ответственность за устранение дефекта.

3. Учитель-логопед:

3.1. Несет ответственность за организацию и своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, оптимальное комплектование воспитанников ДОО на логопедическом пункте, качество коррекционного обучения детей с нарушениями речи;

3.2. Оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям детей;

3.3. Работает в тесном контакте с членами медико - педагогической консилиума МБДОУ и города.

3.4. Информировывает участников образовательного процесса МБДОУ о задачах, содержании и результатах работы на логопедическом пункте;

3.5. Участвует в работе методических объединений логопедов города;

3.6. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам;

3.7. Составляет ежегодный отчет о своей работе.

3.8. Для фиксирования коррекционного процесса учитель-логопед ведет на логопедическом пункте следующую документацию:

- список детей, рекомендованных к зачислению и поставленных в очередь, на текущий учебный год, утверждённый заведующим ДОО.

- речевая карта на каждого ребенка;

- индивидуальный образовательный маршрут на каждого ребенка;

- табель посещаемости занятий;

- рабочую программу;

- хронометраж работы;

- журналы взаимодействия с воспитателями и родителями.

3.9. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы - 20). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей с планированием занятий как в первой, так и во второй половине дня.

4. Руководство работой логопедического пункта при МБДОУ.

4.1. Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляет заведующий МБДОУ.

4.2. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет. Он обеспечивается специальными методическими пособиями. На администрацию МБДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние и ремонт.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.